

KinderConnect – Restablecer Contraseña utilizando su Dirección de Correo Electrónico

Un **Operador** olvida a veces su contraseña. Si ya hay una dirección de correo electrónico registrada en KinderConnect, el sistema automáticamente selecciona el método de la **Dirección de Correo Electrónico** para restablecer. Desde la página de ingreso:

A Haga clic en **Presione aquí si olvidó su contraseña.**

Inicio de Sesión

[Presione aquí si olvidó su contraseña](#)

B Ingrese su **Nombre de Usuario** y presione **Obtenga la Pregunta Secreta.**

Restablecer Contraseña.

Por favor, ingrese su nombre de usuario para recuperar su Pregunta Secreta.

Nombre de Usuario

Obtenga la Pregunta Secreta

[Regrese a la Pantalla de Entrada](#)

C El Sistema muestra la Contraseña de un solo uso que fue mandado por correo electrónico. En el espacio proporcionado, ingrese la Contraseña. Presione **Verificar.**

Restablecer Contraseña.

Hemos enviado un correo electrónico a c****z@kindersystems.com. Ingrese la contraseña de un solo uso (OTP) y haga clic en Verificar para continuar restableciendo su contraseña.

Contraseña de un Solo Uso

Verificar

Reenviar Correo Electrónico

[Regrese a la Pantalla de Entrada](#)

D Ingrese su nueva **Contraseña**, la cual tiene que llenar los requisitos establecidos por el Administrador del Sistema en lo que se refiere al largo, la cantidad de letras, números, letras en minúsculas y mayúsculas, etc. Note que el sistema no permite que los operadores utilicen ninguna de sus últimas cuatro contraseñas.

Restablecer Contraseña.

Por favor, ingrese una contraseña nueva

- La contraseña debe contener entre 8 y 15 caracteres
- La contraseña debe contener por lo menos dígitos: 1
- La contraseña debe contener la cantidad requerida de letras en mayúsculas y en minúsculas: Minúsculas: 1 Mayúsculas: 1
- La contraseña debe contener la cantidad requerida de símbolos especiales: 1

Contraseña

Verifique la Contraseña

Pregunta Secreta

¿Cuál es el primer nombre de su s...

Repuesta Secreta

Restablecer Contraseña.

[Regrese a la Pantalla de Entrada](#)

E Ingrésela nuevamente en el campo **Verifique la Contraseña.**

F Presione **Restablecer Contraseña.**