

## KinderConnect – Registro del Proveedor

Los proveedores deben registrarse por sí mismos antes de poder ingresar a KinderConnect. Este proceso se hace una sola vez. Se establece la correspondencia entre el primer miembro del Proveedor que crea la cuenta y la que existe en Sistema de Asistencia en Línea. Después que la primera persona se registra podrán agregar más Operadores.

- A** Abra su navegador y diríjase a la dirección <https://childcare.twc.texas.gov/KinderConnect/>.  
Nota: No puede acceder a KinderConnect utilizando Internet Explorer. Por favor, utilice otro navegador tal como Google Chrome, Firefox o Safari.

Haga clic en **Regístrese** si no tiene una cuenta.

- B** Presione el botón de selección correspondiente para indicar si usted es un Proveedor.

- C** Ingrese información en los espacios requeridos.
- Primer nombre y apellido de la persona que se está registrando.
  - Numero de Licencia de la persona que se está registrando.
  - Código de Verificación.

- D** Presione **Verificar** luego de ingresar la información.
- E** Para crear su cuenta de Proveedor, ingrese toda la información requerida. Las contraseñas distinguen entre letras mayúsculas y minúsculas, si utilizó letras en mayúsculas al crear su contraseña, tiene que usarlas al iniciar su sesión.
- F** Presione **Crear Cuenta**.
- G** Aparecerá un mensaje indicando que la cuenta fue creada correctamente. Aparece un enlace para regresar a la página de **Inicio** de KinderConnect.