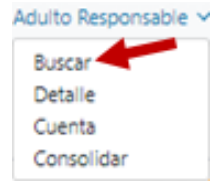


KinderConnect – Configurar al Adulto Responsable para IVR

- A** Presione **Buscar** bajo Adulto Responsable.



- D** Presione **Guardar**.

- B** Ingrese el nombre del Adulto Responsable que busca. Presione **Buscar**. Desde los **Resultados de la Búsqueda**, haga clic en el nombre del Adulto Responsable para seleccionar y acceder al **Detalle**.

Nota: Si no encuentra al Adulto Responsable, el Proveedor necesita agregar un registro nuevo para el Adulto Responsable en KinderConnect que incluya el número de teléfono del Adulto Responsable. Para más información, consulte el QRC KinderConnect – Agregar Adultos Responsables a un Niño.

- C** Ingrese el **Número de Teléfono** que el Adulto Responsable utilizará para autenticar su identidad.

Detalle del Adulto Responsable

A screenshot of the 'Detalle del Adulto Responsable' form. At the top, there are two buttons: 'Nuevo' and 'Guardar'. Below them are several input fields: 'ID del Adulto Responsable:', 'Primer Nombre: *', 'Segundo Nombre:', 'Apellido: *', 'Tipo de Adulto Responsable: *' (with a dropdown menu showing '-Seleccionar-'), 'Número de Teléfono:', 'Mensaje de Texto Número de Teléfono:', 'Correo Electrónico:', 'CIN:', 'Inactivo:' (with a checkbox), 'Región: *' (with a dropdown menu showing '-Seleccionar-'), and 'Niños por los que es Responsable: *' (with a button 'Agregar niños'). A red arrow points to the 'Número de Teléfono' field.

Para más información, visite <http://tx3c.info>, envíenos mensaje a supportTX@kindersystems.com o llámenos al 1-888-265-6461.