

KinderConnect – Padre Revisa Documentos

Un padre puede revisar los **Documentos** que recibe sobre el cuidado de su hijo.

- A** Presione **Documentos** bajo **Adulto Responsable**.

Adulto Responsable ▾

Mi Cuenta

Documentos →

- B** Introduzca la **Fecha de Inicio** y la **Fecha Final** del documento que busca. Presione **Buscar**.

Documentos del Adulto Responsable

Nombre del Adulto Responsable: SUSAN AGUILAR

Número de Caso: 913538

Fecha de Inicio:* 10/23/2024 📅

Fecha Final:* 11/22/2024 📅

Nuevo Borrar **Buscar** Comenzar de nuevo

- C** En los Resultados de la Búsqueda, localice el Documento y presione **Ver** para revisar el documento. También se mostrarán los **Avisos** creados por los trabajadores sociales.

Resultados de la Búsqueda 1 Resultado Obtenido

Descripción ↓↑	Operador ↓↑	Nombre del Archivo ↓↑	Última Modificación ↓↑	Acción
Driver's License	Ingram, Patricia	Driver's License.jpg	11/22/2024 07:30:23 a. m.	→ Ver

KinderConnect – Padre Sube Documentos

Los padres pueden añadir **Documentos** como el permiso de conducir, el decreto de custodia de los hijos, etc., y subirlos fácilmente a la base de datos de KinderConnect.

- A** Presione **Documentos** bajo **Adulto Responsable**.

Adulto Responsable ▾

Mi Cuenta

Documentos →

- B** Presione **Nuevo**.

Nuevo → Borrar Buscar Comenzar de nuevo

- C** Introduzca la **Descripción** del nuevo documento y presione **Seleccione Documento** para localizar el nombre del archivo que desea añadir.

Una vez seleccionado, se mostrará el nombre del archivo cargado.

Nuevo Documento ✕

Descripción:*

Seleccione Documento* Ninguno

Cancelar Guardar

- D** Presione **Guardar**.

Cancelar **Guardar**